

ПРИНЯТО

Решением
Совета
МАОУ «Лицей № 102
г. Челябинска»

Протокол № 2
4.03.2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАОУ «Лицей № 102
г. Челябинска»

М.Л. Оксенчук



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке привлечения внебюджетных средств

в Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Лицей № 102 г. Челябинска»

2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке привлечения внебюджетных средств в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей № 102 г. Челябинска» разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития лицея, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей;

1.3. Основным источником финансирования лицея являются бюджетные поступления в виде субсидий, субвенций.

Источники финансирования лицея, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение лицеем дополнительных источников финансирования не влечёт за собой сокращение объемов финансирования лицея из бюджета.

1.4. Дополнительные источники финансирования привлекаются лицеем с соблюдением всех условий, установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Дополнительными источниками финансирования МАОУ «Лицей № 102 г. Челябинска» могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления платных образовательных услуг и иных дополнительных платных услуг;
- осуществления предпринимательской деятельности и иной деятельности, направленной на получение прибыли;
- добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц;
- доходы от сдачи в аренду имущества;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Привлечение лицеем внебюджетных средств является правом, а не обязанностью учреждения.

1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств МАОУ «Лицей № 102 г. Челябинска» является добровольность их внесения физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.8. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, приема и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц

1.9. Порядок предоставления платных образовательных услуг и иных дополнительных платных услуг (работ) осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 и Положением об предоставлении платных образовательных услуг и иных дополнительных платных услуг (работ) МАОУ «Лицей № 102 г. Челябинска».

2. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЛИЦЕЕМ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. Пожертвование – дарение вещи или права в общепользованных целях.

2.2. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

2.3. Пожертвования физических и (или) юридических лиц могут привлекаться образовательной организацией только на добровольной основе.

- 2.4. Пожертвование имущества может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению. При отсутствии такого условия пожертвование такого имущества считается обычным дарением, а в остальных случаях имущество используется одаряемым в соответствии с назначением имущества.
- 2.5. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц образовательной организации являются благотворительной деятельностью по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 2.6. Если цели пожертвования не обозначены, то внесенные пожертвования используются на уставные цели, на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы (совершенствование материально-технической базы; работы, услуги по содержанию имущества, прочие услуги и т.д.).
- 2.7. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя.
- 2.8. Использование пожертвованного имущества образовательной организацией не в соответствии с указанным жертвователем назначением дает право жертвователю требовать отмены пожертвования.
- 2.9. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).
- 2.10. Решение о внесении пожертвований со стороны физических и (или) юридических лиц принимается ими самостоятельно.
- 2.11. Размер или имущество пожертвования определяется каждым физическим и (или) юридическим лицом самостоятельно.
- 2.12. Добровольные пожертвования физических лиц в виде денежных средств вносятся в безналичном порядке через банк на лицевой счет учреждения (приносящая доход деятельность (собственные доходы)).
- 2.13. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся в безналичном порядке путем перечисления на лицевой счет учреждения (приносящая доход деятельность (собственные доходы)).
- 2.14. Дарение, сопровождаемое передачей дара одаряемому, может быть совершено устно, за исключением случаев, когда дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей; договор содержит обещание дарения в будущем.
- 2.15. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи или договором пожертвования и ставится на баланс лица в соответствии с действующим законодательством.
- 2.16. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.17. МАОУ «Лицей № 102 г. Челябинска», принимающий добровольные пожертвования, для использования которых жертвователем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
- 2.18. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор лицея. Добровольные пожертвования расходуются на уставные цели, на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы (совершенствование материально-технической базы; работы, услуги по содержанию имущества, прочие услуги и т.д.).
- 2.19. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств МАОУ «Лицей № 102 г. Челябинска» осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Директор лицея обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования не реже одного раза в квартал по формам отчетности.

3.3. Запрещается отказывать гражданам в приёме детей в МАОУ «Лицей № 102 г. Челябинска» или исключить из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

3.4. Запрещается вовлекать обучающихся лица в финансовые отношения между их законными представителями и МАОУ «Лицей № 102 г. Челябинска».

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Директор лицея несет персональную ответственность за использование внебюджетных средств.

4.2. Внесение изменений и дополнений в Положение о порядке привлечения внебюджетных средств Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Лицей № 102 г. Челябинска» осуществляется в том же порядке, как его принятие.

Директор МАОУ «Лицей № 102 г. Челябинска» _____



М.Л.Оксенчук